



**280.2.1 GARANTIA DE QUALITAT DELS
PROGRAMES FORMATIUS
280.2.1.3 MODIFICACIÓ**



ÍNDEX

| | | |
|-----|---------------------------------|---|
| 1. | FINALITAT | 2 |
| 2. | ABAST | 2 |
| 3. | NORMATIVA/REFERÈNCIES | 2 |
| 4. | DEFINICIONS..... | 3 |
| 5. | RESPONSABILITATS..... | 3 |
| 6. | DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS..... | 4 |
| 7. | INDICADORS | 6 |
| 8. | EVIDÈNCIES | 6 |
| 9. | FLUXGRAMA..... | 7 |
| 10. | ANNEX | 8 |

| | | |
|----------|----------------------|------------|
| Aprovat: | Comissió de Qualitat | 25.05.2022 |
| Aprovat: | Junta de Facultat | 02.06.2022 |



**280.2.1 GARANTIA DE QUALITAT DELS
PROGRAMES FORMATIUS
280.2.1.3 MODIFICACIÓ**



1. FINALITAT

Aquest procés estratègic descriu com la Facultat de Nàutica de Barcelona (FNB) de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) porta a terme la Modificació dels seus estudis de grau i màster; i com revisa, actualitza i millora els procediments relacionats amb la Modificació de les titulacions.

2. ABAST

El present document és d'aplicació a les titulacions oficials de l'FNB, tant de grau com de màster.

3. NORMATIVA/REFERÈNCIES

- Marc extern:

- Programa AUDIT
- Norma ISO 9001:2015
- Conveni STCW-95/2010
- Documents de referència del Marc VSMA d'AQU Catalunya
- Per al marc normatiu extern i enllaços (UPC, autonòmic, estatal, internacional) veure el *Llistat de Documents Externs* DOC-8.1-02.

- Marc intern:

- Política i Objectius de Qualitat de l'FNB
- Reglament d'Organització i Funcionament de l'FNB

- Procés Transversal de la UPC relacionat:

- PT.03.03 *Modificació dels programes formatius oficials de la UPC* (Rev. 02/2022)



4. DEFINICIONS

Modificació: Conjunt de canvis que s'incorporen a la titulació i que són fruit del procés de seguiment de l'esmentada titulació.

Modificacions no substancials: Canvis menors que milloren la titulació i que el centre pot implantar com a resultat del procés de seguiment.

Modificacions substancials: Canvis a la titulació verificada que incideixen en la definició administrativa del títol o en les seves característiques acadèmiques essencials. Es classifiquen en dues tipologies:

- a) Autoritzables: Canvis que afecten a l'estructura de la titulació però no suposen un canvi en la seva naturalesa i objectius. Aquests canvis se sol·liciten a través del procés de modificació de la memòria.
- b) No autoritzables: Canvis substancials que afecten la naturalesa i objectius de la titulació verificada i no es poden sol·licitar a través del procés de modificació. Aquests canvis només es poden fer efectius sol·licitant la verificació d'un nou títol i extingint el títol implantat.

5. RESPONSABILITATS

Responsable del procés: Vicedeganat Cap d'Estudis

Vicedeganat Cap d'Estudis: Enviar les propostes de modificació substancial i la memòria modificada aprovades per la Junta de Facultat al Servei de Gestió Acadèmica (SGA) de la UPC. Revisar el procés.

Coordinació de la titulació: Elaborar les propostes de modificació de la titulació amb el suport de l'equip directiu. En cas d'avaluació negativa, col·laborar amb l'Equip Directiu en la redacció de les al·legacions.



280.2.1 GARANTIA DE QUALITAT DELS PROGRAMES FORMATIUS

280.2.1.3 MODIFICACIÓ



Secretari Acadèmic o Secretària Acadèmica: Donar fe i publicar els Acords de la Junta de Facultat.

Equip Directiu: Aprovar i posar en marxa les propostes de modificació no substancial de les titulacions. Presentar les propostes de modificació substancial i la memòria modificada a la Junta de Facultat per a la seva aprovació. En cas d'avaluació desfavorable redactar les al·legacions amb el suport de la coordinació de la titulació.

Junta de Facultat: Debatre i aprovar les propostes de modificació substancial. Aprovar la memòria modificada de la titulació.

6. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS

Proposta de modificació: Com a resultat del seguiment anual de la titulació i, si és el cas, com a resultat del procés d'acreditació de la mateixa, la Coordinació de la titulació i l'Equip Directiu elaboren una proposta de modificació per a la millora dels estudis i la presenten a la Junta de Facultat per al seu debat i aprovació. Les propostes de modificació provinents d'altres agents s'incorporen dins el procés de seguiment de la titulació per tal de que la Coordinació i l'Equip Directiu les puguin considerar.

Cas 1. Modificacions no substancials. Aquestes les posa en marxa l'Equip Directiu un cop aprovades per la Junta de Facultat si s'escau. Si la Junta de Facultat aprova que cal incorporar-les a la memòria de la titulació, caldrà esperar a que es porti a terme una modificació substancial autoritzable de la mateixa per a fer-ho.

Cas 2. Modificacions substancials no autoritzables. La Junta de Facultat les debat i, si s'escau, aprova iniciar el procés per a una nova verificació, que pot comportar l'extinció de la titulació actual, segons el procés 2.1.2 *Garantia de la Qualitat dels programes formatius. Verificació.*

Cas 3. Modificacions substancials autoritzables. Aquestes impliquen un canvi a la memòria de verificació. La Coordinació de la titulació i l'Equip Directiu preparen



280.2.1 GARANTIA DE QUALITAT DELS PROGRAMES FORMATIUS

280.2.1.3 MODIFICACIÓ



un document justificatiu de la modificació, identificant el literal del text de la memòria de verificació actual i el text proposat, diferenciat clarament, per tal de facilitar la seva revisió i avaluació. L'Equip Directiu presenta aquest document a la Junta de Facultat per a la seva aprovació. Un cop aprovat, el Vicedeganat Cap d'Estudis el trameta al Servei de Gestió Acadèmica (SGA), segons l'establert al procés transversal de la UPC PT.03.03 *Modificació dels programes formatius oficials de la UPC*. A partir d'aquí, se segueix el circuit especificat al procés transversal fins a rebre l'Informe Previ d'AQU d'avaluació de la modificació.

Si l'informe previ d'AQU és desfavorable, la Coordinació de la titulació i l'Equip Directiu redacten la resposta i al·legacions i el Vicedeganat Cap d'Estudis la trameta al SGA segons l'establert al procés transversal de la UPC PT.03.03 *Modificació dels programes formatius oficials de la UPC*. A partir d'aquí, se segueix el circuit especificat al procés transversal fins a rebre l'Informe Definitiu d'AQU d'avaluació de la modificació.

Si l'informe definitiu d'AQU és desfavorable, la titulació no es modifica.

Posada en marxa de les modificacions i publicació: Si l'informe definitiu d'AQU és favorable, l'FNB fa pública la memòria modificada i altra documentació relacionada segons el procés 280.7.1 *Publicació d'informació de les titulacions i rendició de comptes*, i posa en marxa les modificacions amb data d'efectes la publicada al Registre d'Universitats, Centres i Títols (RUCT).

Revisió del procés: El responsable del procés, amb el suport de la resta de l'Equip Directiu, revisa el present procés i, si s'escau, participa en la millora del procés transversal associat segons l'establert al procés 280.8.1 *Seguiment, revisió i millora del SAIQ*.



**280.2.1 GARANTIA DE QUALITAT DELS
PROGRAMES FORMATIUS
280.2.1.3 MODIFICACIÓ**



7. INDICADORS

Els indicadors que permeten avaluar aquest procés són els següents:

Indicadors clau

- Percentatge de titulacions modificades
- Percentatge de modificacions substancials avaluades favorablement per AQU Catalunya
- Nombre d'incidències en el desenvolupament del procés

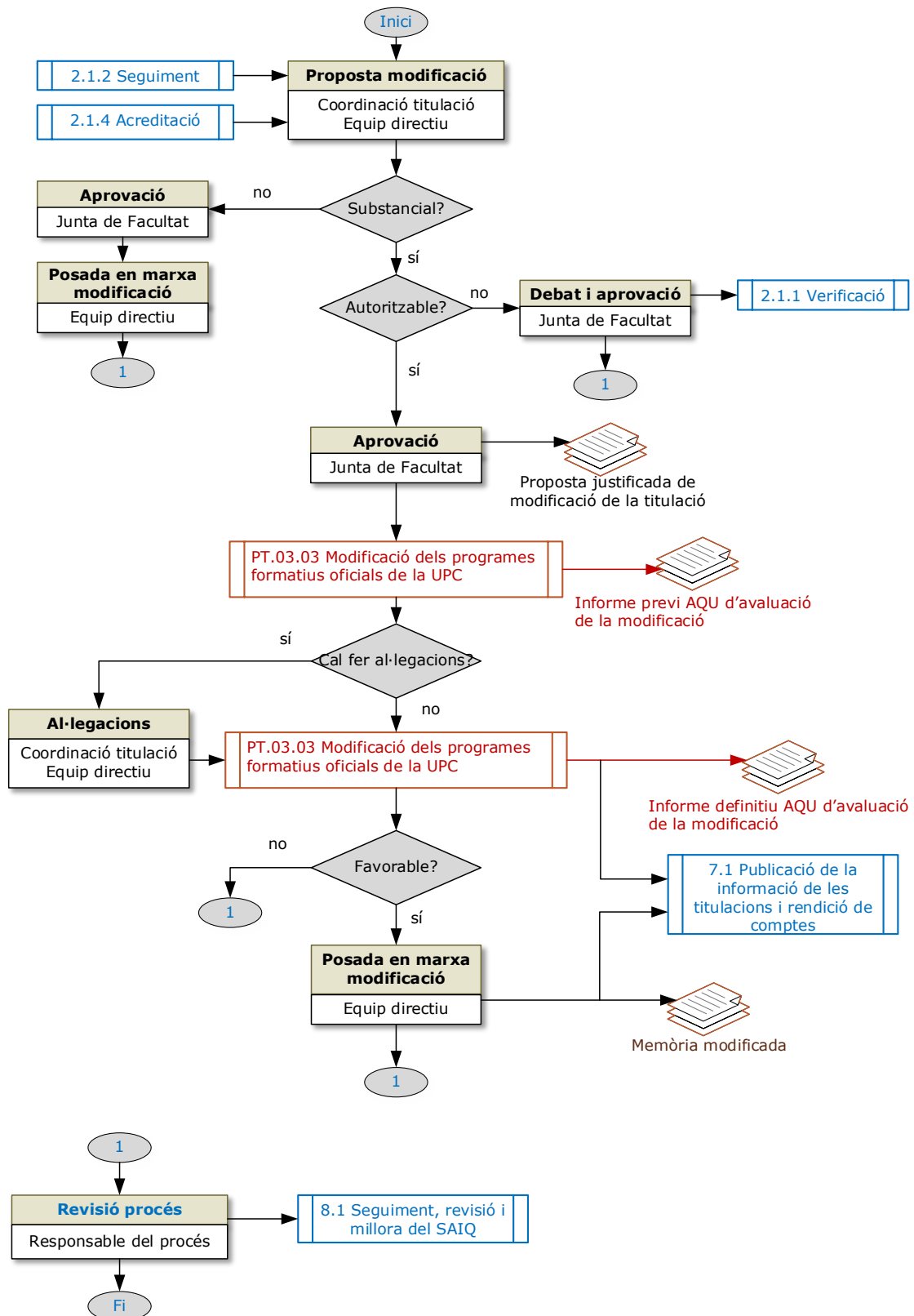
8. EVIDÈNCIES

Les evidències que permeten avaluar aquest procés són les següents:

- Proposta justificada de modificació de la titulació
- Memòria modificada de la titulació
- Informes AQU d'avaluació de la modificació
- Acords de la Junta de Facultat
- Revisió del procés (veure Informe Anual de Revisió del SAIQ, 280.8.1)

Per a més informació sobre les evidències (referència, localització, accés) veure el *Llistat d'Evidències i Registres de Qualitat* DOC-8.1-03.

9. FLUXGRAMA





280.2.1 GARANTIA DE QUALITAT DELS PROGRAMES FORMATIUS

280.2.1.3 MODIFICACIÓ



10. ANNEX

A.1 Full de control de revisió i modificacions

| MOTIU | Data | ELABORAT/ MODIFICAT | Data | REVISAT | Data | APROVAT |
|---|----------|------------------------|----------|----------------------------|----------|----------------------|
| Edició inicial | 15/05/09 | J. Verdiell | 15/05/09 | S. Ordás | 15/05/09 | S. Ordás |
| Revisió, integració del Sistemes de Qualitat d'acord amb AUDIT i ISO | 02/10/12 | P. Casals | 03/10/12 | J.A.Moreno | 4/10/12 | S. Ordás |
| Canvi de nom de la Comissió de Qualitat i clarificació redactat de funcions. Supressió Comissió d'avaluació, ja no existeix en l'actual reglament de l'FNB. | 18/12/13 | P. Casals | 18/12/13 | X. Martínez | 19/12/13 | S. Ordás |
| Incorporació dels Màster i de AQU en els processos de aprovació o revisió dels VERIFICA | 19/11/14 | P. Casals | 19/11/14 | X. Martínez | 20/11/14 | S. Ordás |
| Incorporació del procés de seguiment (Acreditació) i elaboració de l'Autoinforme (ISC) del Centre i Titulacions | 11/11/15 | P. Casals | 11/11/15 | X. Martínez | 12/11/15 | S. Ordás |
| Revisió ISO 9001:2015 | 25/09/18 | M. Vela | 05/11/18 | R. M. Fernández | 12/11/18 | A. Martin |
| Incorporació Procés Transversal UPC. Revisió indicadors | 28/09/21 | Vdg. Cap d'Estudis | 08/10/21 | Equip Directiu | 13/12/21 | Comissió de Qualitat |
| Acreditació Institucional. Incorporació procés transversal UPC PT.03.03 | 18/03/22 | Equip Directiu FNB | 19/05/22 | GPAQ-UPC (revisió tècnica) | 25/05/22 | Comissió de Qualitat |
| | | | | | | |
| | | | | | | |