



280.3.1 PROMOCIÓ DELS ESTUDIS I ADMISSIÓ D'ESTUDIANTS



ÍNDEX

1.	FINALITAT	2
2.	ABAST	2
3.	NORMATIVA/REFERÈNCIES	2
4.	DEFINICIONS	3
5.	DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS	3
6.	RESPONSABILITATS	4
7.	INDICADORS	6
8.	EVIDÈNCIES	7
9.	FLUXGRAMA	8
10.	ANNEX.....	9

Aprovat:	Comissió de Qualitat	05.02.2025
Aprovat:	Junta de Facultat	05.03.2025



280.3.1 PROMOCIÓ DELS ESTUDIS I ADMISSIÓ D'ESTUDIANTS



1. FINALITAT

Aquest procés clau descriu com la Facultat de Nàutica de Barcelona (FNB) de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) porta a terme la promoció dels seus estudis i l'admissió d'estudiants.

2. ABAST

El present document és d'aplicació a les titulacions oficials de l'FNB, tant de grau com de màster.

3. NORMATIVA/REFERÈNCIES

- Marc extern:

- Programa AUDIT
- Norma ISO 9001:2015
- Conveni i codi de formació STCW-78/95, Manila 2010
- Per al marc normatiu extern i enllaços (UPC, autonòmic, estatal, internacional) veure el *Llistat de Documents Externs* DOC-8.1-02.

- Marc intern:

- Política i Objectius de Qualitat de l'FNB
- Reglament d'Organització i Funcionament de l'FNB
- Plans d'estudis de grau i màster de l'FNB

- Procés Transversal de la UPC relacionat:

- PT.07 *Promoció dels estudis i captació d'estudiantat*



4. DEFINICIONS

Pla de Promoció: Conjunt d'accions amb l'objectiu de facilitar a els/les estudiants potencials la informació relativa a les titulacions que ofereix la Facultat i augmentar el nombre d'estudiants interessats en cursar els seus estudis tant de grau com de màster a l'FNB.

5. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS

Pla de Promoció: El Vicedeganat de Relacions Institucionals i Promoció elabora el Pla de Promoció de l'FNB amb el suport de l'Equip Directiu, tenint en compte el context extern i intern de l'FNB, l'anàlisi de riscos i oportunitats, i la política i els objectius de qualitat del centre, i el presenta a la Comissió de Qualitat per a la seva aprovació. Un cop aprovat, la Comissió de Qualitat l'eleva a la Junta de Facultat per a la seva ratificació.

El Vicedeganat de Relacions Institucionals i Promoció és el responsable del correcte desenvolupament del Pla de Promoció, amb el recolzament de l'Equip Directiu i els recursos de la Unitat Transversal de Gestió de l'Àmbit de Nàutica. Anualment, fa una planificació de les accions a portar a terme segons els objectius de qualitat i els recursos disponibles, i recull els indicadors.

Les accions de promoció que es realitzen conjuntament amb la resta de centres de la UPC, com ara la participació al Saló d'Ensenyament o a la Fira de Postgrau i altres accions de promoció internacional, estan determinades pel Pla Anual de Promoció de Graus i Màsters de la UPC, segons el procés transversal de la UPC *PT.07 Promoció els estudis i captació d'estudiants*.

Selecció, admissió i matriculació: En el cas dels graus la Unitat de Gestió Acadèmica publica els criteris d'accés a la web del centre i porta a terme la selecció, admissió i matriculació d'estudiants segons l'establert al procediment PE-3.1/SG-01 *Matrícula*, en dos àmbits diferents:



280.3.1 PROMOCIÓ DELS ESTUDIS I ADMISSIÓ D'ESTUDIANTS



- Estudiants de nou ingrés
- Estudiants procedents de trasllat d'expedient des de centres espanyols i estrangers.

En el cas dels estudis de màster és la Comissió Acadèmica la que realitza la selecció i admissió d'estudiants.

La matriculació estableix la vinculació entre els estudiants i l'FNB, garantint que ambdues parts coneixen els termes, la normativa i que estan en condicions de complir-la. La matrícula es realitza amb periodicitat quadrimestral. Prèviament a la formalització de la matrícula, la Unitat de Gestió Acadèmica publica la informació necessària, tant per als estudiants de nou accés com per als estudiants que continuen els estudis, pel que fa a:

- Dia, hora i lloc de matrícula
- Ordre de matrícula
- Documentació necessària, en cas d'estudiants amb reducció en el import de la matrícula.
- Horaris de la Unitat de Gestió Acadèmica

Revisió del procés: El responsable del procés, amb el suport de la resta de l'Equip Directiu, revisa el present procés i, si s'escau, participa en la millora del procés transversal associat segons l'establert al procés 280.8.1 *Seguiment, revisió i millora del SAIQ*.

6. RESPONSABILITATS

Responsable del procés: Vicedeganat de Relacions Institucionals i Promoció

Vicedeganat de Relacions Institucionals i Promoció

- Elaborar i actualitzar el Pla de Promoció, amb el suport de l'Equip Directiu.



280.3.1 PROMOCIÓ DELS ESTUDIS I ADMISSIÓ D'ESTUDIANTS



- Desenvolupar, posar en marxa i fer el seguiment de les diferents accions recollides al Pla de Promoció, si s'escau amb el suport d'altres unitats del centre.
- Revisar el procés.

Equip Directiu

- Analitzar els resultats d'accés i promoció i proposar accions de millora per al Pla de Promoció.
- Garantir la publicació dels requisits de selecció i admissió així com la rendició de comptes als col·lectius d'interès.

Secretari Acadèmic o Secretària Acadèmica

- Donar fe, elaborar les actes de la Comissió de Qualitat, la Comissió Acadèmica i la Junta de Facultat, i publicar els Acords de la Junta de Facultat.

Unitat de Gestió Acadèmica de la UTGAN

- Publicar a la web la informació sobre l'admissió i matrícula.
- Portar a terme la matriculació dels estudiants de grau de nou ingrés assignats al centre per l'Oficina de Preinscripció i provinents d'un trasllat d'expedient.
- Portar a terme la matriculació dels estudiants de màster admesos al centre per la Comissió Acadèmica de l'FNB.
- Donar suport en la recollida de dades.

Comissió Acadèmica:

- Seleccionar i fer l'admissió dels estudiants de màster.

Comissió de Qualitat:

- Aprovar el Pla de Promoció i les seves modificacions.
- Analitzar els resultats d'accés i promoció i proposar accions de millora per al Pla de Promoció.

Junta de Facultat

- Aprovar el Pla de Promoció.



7. INDICADORS

Els indicadors relacionats amb aquest procés es llisten a continuació. La numeració correspon al catàleg d'indicadors del Portal EUC (Estudis Universitaris de Catalunya) d'AQU.

- I02. Demanda en primera opció als graus
- I02. Nombre de preinscripcions als màsters
- I03. Matrícula de nou accés
- I24. Percentatge d'homes i dones graduats al conjunt de titulacions del centre
- I25. Percentatge d'estudiants de primera generació (progenitors sense estudis universitaris)
- I26. Percentatge d'estudiants amb discapacitat o necessitats educatives especials al conjunt de titulacions del centre
- I29. Nombre d'accions de divulgació
- I40. Nombre de preinscripcions / places ofertes als màsters
- I40. Taxa demanda en primera opció / places ofertes als graus
- I41. Taxa alumnat matriculat / places ofertes
- I42. Perfil de l'alumnat de nou ingrés (Nota de tall als graus)
- I42. Perfil de l'alumnat de nou ingrés (per notes/qualificacions i titulacions als màsters universitaris)
- I42. Perfil de l'alumnat de nou ingrés (Vies d'accés als graus)
- I43. Percentatge d'alumnat que requereix complements formatius
- I44. Percentatge d'alumnat que estudia i treballa
- I45. Percentatge d'alumnat matriculat d'origen estranger
- I52. Percentatge de crèdits reconeguts respecte del total de matriculats al conjunt de titulacions

Per a més informació sobre els indicadors del SAIQ veure el *Quadre de Comandament de l'FNB* DOC-6.1-01.



280.3.1 PROMOCIÓ DELS ESTUDIS I ADMISSIÓ D'ESTUDIANTS



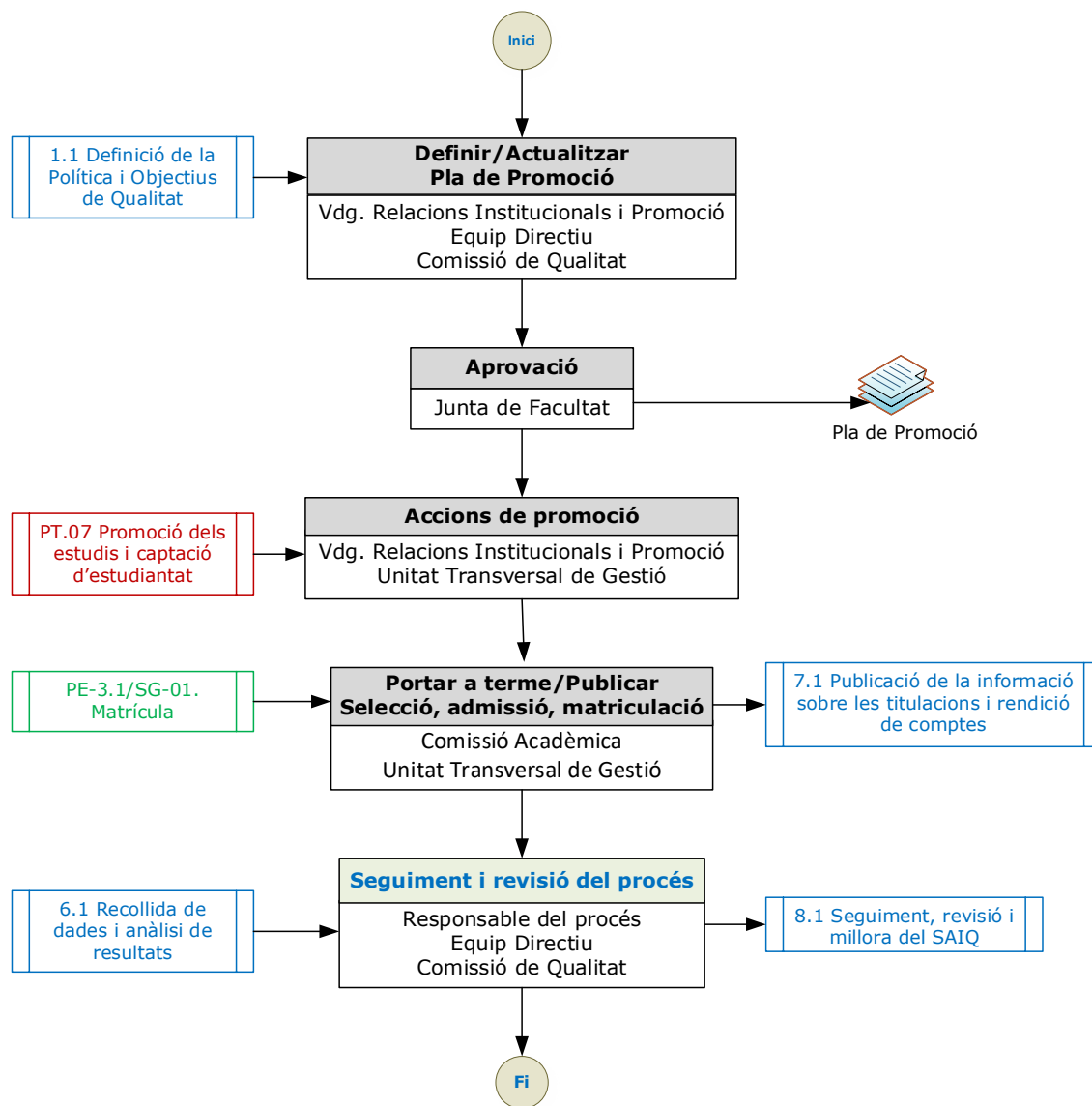
8. EVIDÈNCIES

Les evidències relacionades amb aquest procés són les següents:

- DOC-3.1-01 Pla de Promoció
- Actes i acords de la Junta de Facultat
- Actes de la Comissió de Qualitat
- Actes de la Comissió Acadèmica

Per a més informació sobre les evidències del SAIQ (referència, localització, accés) veure el *Llistat d'Evidències i Registres de Qualitat* DOC-8.1-03.

9. FLUXGRAMA





280.3.1 PROMOCIÓ DELS ESTUDIS I ADMISSIÓ D'ESTUDIANTS



10. ANNEX

Full de control de revisió i modificacions

MOTIU	Data	ELABORAT/ MODIFICAT	Data	REVISAT	Data	APROVAT
Edició inicial	01/09/11	I. Cabezas	05/09/11	P. Casals	07/09/11	S. Ordás
Revisió, integració dels Sistemes de Qualitat d'acord amb AUDIT i ISO	24/09/12	P. Casals	26/09/12	JA. Moreno	27/10/12	S. Ordás
Canvi de nom de la Comissió de Qualitat i de la Unitat de Gestió Acadèmica	18/12/13	P. Casals	18/12/13	X. Martínez	19/12/13	S. Ordás
Incorporació al procés de la titulació Màster	19/11/14	P. Casals	19/11/14	X. Martínez	20/11/14	S. Ordás
Canvi denominació de les Titulacions GNTM i GTM	17/11/15	P. Casals	18/11/15	X. Martínez	19/11/15	S. Ordás
Revisió ISO 9001:2015	28/11/18	J. A. Moreno	28/11/18	R.M. Fernández	30/11/18	A. Martin
Acreditació institucional Incorporació procés transversal UPC PT.07 Canvi de nom, treure perfil ingrés (va a 2.1.1)	06/04/22	Equip Directiu FNB	19/05/22	GPAQ-UPC (revisió tècnica)	25/05/22	Comissió de Qualitat
Admissió als màsters Comissió Acadèmica	01/12/24	Vdg. Qualitat	03/12/24	Equip directiu	05/02/25	Comissió de Qualitat