



**280.4.4 AVALUACIÓ, PROMOCIÓ I
RECONeixEMENT DEL PDI/PAS**
**280.4.4.1 AVALUACIÓ, PROMOCIÓ I
RECONeixEMENT DEL PDI**



ÍNDEX

1.	FINALITAT	2
2.	ABAST	2
3.	NORMATIVA/REFERÈNCIES	2
4.	DEFINICIONS	3
5.	RESPONSABILITATS	4
6.	DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS	5
7.	SEGUIMENT I MESURA	6
8.	EVIDÈNCIES	6
9.	FLUXGRAMA	8
10.	ANNEX	9

		Signat: Agustí Martin
Preparat/Modificat: Serveis Generals UPC	Revisat: Xarxa de Qualitat UPC Data: Març 2018	Aprovat: Degà Data: 12/11/2018



**280.4.4 AVALUACIÓ, PROMOCIÓ I
RECONeixEMENT DEL PDI/PAS**
**280.4.4.1 AVALUACIÓ, PROMOCIÓ I
RECONeixEMENT DEL PDI**



1. FINALITAT

Realitzar propostes de polítiques i normatives, negociar i executar acords, per garantir la qualitat, l'eficàcia i l'eficiència en els processos d'avaluació, promoció i reconeixement del PDI, respectant els principis i dins el marc legal d'aplicació obligatòria a l'administració pública i universitària.

2. ABAST

Aquest document és d'aplicació a tot el Personal Docent i Investigador i al Personal Docent i Investigador en formació, que té vinculació i desenvolupa les seves funcions en les diferents unitats bàsiques de la Universitat Politècnica de Catalunya.

3. NORMATIVA/REFERÈNCIES

- Decreto 315/1964, de 7 de febrero Ley de Funcionarios Civiles del Estado
- Ley 30/1984, de 2 de agosto de Medidas para la Reforma de la Función Pública.
- Resolució de 20 de juny de 1990, del Consejo de Universidades, per la qual s'estableixen els criteris generals per l'avaluació de l'activitat docent del professorat universitari prevista a l'art. 2.3.c), del RD 1086/1989, de 28 d'agost, sobre retribucions del professorat universitari,
- Orden del Ministerio de Educación y Ciencia de 2 de diciembre de 1994, por la que se establece el procedimiento de evaluación de la actividad investigadora. (Modificada por: Orden del Ministro de Educación Cultura y Deporte de 16 de noviembre de 2000.
- Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre de Universidades
- Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades
- Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya
- Estatut Bàsic de l'Empleat Públic



**280.4.4 AVALUACIÓ, PROMOCIÓ I
RECONeixEMENT DEL PDI/PAS**
**280.4.4.1 AVALUACIÓ, PROMOCIÓ I
RECONeixEMENT DEL PDI**





- Real Decreto 63/2006, de 27 de enero, por el que aprueba el Estatuto del personal investigador en formación,
- Legislació i normativa (estatal, autonòmica i interna UPC) vigent en matèria de professorat
- Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común
- Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres
- Ley 53/2003, de 10 de diciembre, sobre empleo público de los discapacitados
- DECRET 405/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les retribucions addicionals del personal docent i investigador funcionari i contractat de els universitats públiques de Catalunya.
- Resolució IUE/3620/2007, de 30 de novembre, per la qual es dóna publicitat al procediment i la valoració dels mèrits individuals docents i de gestió del personal docent i investigador funcionari i contractat de les universitats públiques catalanes, meritats fins al 31 de desembre de 2007, per a l'assignació de les retribucions addicionals.

4. DEFINICIONS

Personal Docent i Investigador: tot el personal docent i investigador dels cossos de funcionaris docents universitaris, i tot el personal docent i investigador contractat, que realitza funcions docents i/o de recerca a les unitats bàsiques de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Personal Docent i Investigador en formació: tot el personal docent i investigador en formació tant predoctoral com postdoctoral, que realitza funcions docents i/o de recerca en la seva fase de formació a les unitats bàsiques de la Universitat Politècnica de Catalunya.

	280.4.4 AVALUACIÓ, PROMOCIÓ I RECONeixEMENT DEL PDI/PAS 280.4.4.1 AVALUACIÓ, PROMOCIÓ I RECONeixEMENT DEL PDI	
---	--	---

5. RESPONSABILITATS

Vicerector de Personal Acadèmic i/o Vicerector de Recerca i Innovació: elaboren les propostes, executen les polítiques, avaluen els resultats, i fan propostes de millora dels processos o de noves directrius i polítiques de PDI als òrgans de govern per a la seva aprovació, difusió i implementació.

Servei de Personal: dona suport als Vicerector de Personal Acadèmic i en l'elaboració d' estudis, informes i propostes de política de PDI i dirigeix la seva execució.

Gabinet Tècnic de Planificació, Avaluació i Estudis: realitza el tractament de dades, estudis i informes útils per a l'elaboració de les propostes de polítiques de PDI i pel seu desenvolupament.



Consell de Direcció: valida les propostes de política de PDI i la seva implantació.

Consells de directors de departament i de directors i degans de centre: òrgans consultius

Òrgans de Representació Social: òrgans consultius de representació del personal

Comissions de Personal i Acció Social del Consell de Govern i de Recerca del Consell de Govern i CSAPDIU: estudien i aproven les propostes d'avaluació, promoció i reconeixement del PDI.

Consell de Govern: aprova i ratifica les propostes d'avaluació, promoció i reconeixement del PDI.

	<p>280.4.4 AVALUACIÓ, PROMOCIÓ I RECONeixEMENT DEL PDI/PAS</p> <p>280.4.4.1 AVALUACIÓ, PROMOCIÓ I RECONeixEMENT DEL PDI</p>	
---	---	---

Consell Social: aprova i ratifica les polítiques d'avaluació, promoció i reconeixement del PDI.

6. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS



El procés d'avaluació, promoció i reconeixement del Personal Docent i Investigador (PDI) de la Universitat Politècnica de Catalunya l'inicia el Vicerector de Personal Acadèmic endegant la definició de la política del PDI.

En aquest inici, i posteriorment en el desenvolupament i execució, compta amb el suport del Servei de Personal i del Gabinet Tècnic de Planificació i Avaluació pel que es refereix al procés de d'avaluació, promoció i reconeixement del PDI.

Els documents que contempnen la definició de la política del PDI, com ara els processos d'estabilització, de promoció, avaluació, etc. estan emmarcats dins la normativa vigent que afecta a les diferents vinculacions dels col·lectius del PDI. Els esmentats documents són sotmesos a l'aprovació i ratificació dels diferents òrgans de govern de la Universitat Politècnica de Catalunya. Aquests documents són validats en el si del Consell de Direcció de la Universitat i posteriorment són informats i/o acordats, per part del Vicerectorat de Personal Acadèmic, tant als consells de departaments com als consells de centres i instituts, com als agents socials (Junta del PDI funcionari i Comitè del PDI Laboral). Posteriorment, el Vicerectorat de personal Acadèmic els sotmet a l'estudi i aprovació de la Comissió de Personal i Acció Social del Consell de Govern, per a la seva ratificació per part del Consell de Govern i del Consell Social de la UPC.

Un cop aprovats i ratificats els documents, es fa la corresponent difusió.

El procés d'avaluació, promoció i reconeixement del PDI s'inicia a partir de la comunicació i difusió, per part del Servei de Personal, al col·lectiu afectat en concret i als responsables de les unitats bàsiques.

	280.4.4 AVALUACIÓ, PROMOCIÓ I RECONeixEMENT DEL PDI/PAS 280.4.4.1 AVALUACIÓ, PROMOCIÓ I RECONeixEMENT DEL PDI	
---	--	---

El procés d'avaluació, promoció i reconeixement del PDI es fa amb l'avaluació dels candidats per les comissions -tant siguin internes com externes- i d'acord amb els criteris establerts per la normativa vigent en cada cas.

El Vicerector de Personal Acadèmic eleva la proposta als òrgans corresponents, i finalment el Servei de Personal formalitza administrativament el resultat.

Els complements addicionals son aprovats per la Comissió Econòmica del Consell Social.

Tot aquest procés es difon a través de la Intranet de PDI de la Universitat Politècnica de Catalunya.

7. SEGUIMENT I MESURA

Al punt 5 s'especifiquen les responsabilitats i aquestes tenen establertes la sistemàtica per al seguiment i mesura del procés definit.

8. EVIDÈNCIES

Identificació	Suport per a l'arxiu	Responsable de la custòdia	Temps d'arxiu
Actes del Consell Social que contenen documents aprovats o informatius referents a la política d'avaluació, promoció i reconeixement del Personal Docent i Investigador	Paper i/o informàtic	Secretària del Consell Social	Conservació permanent
Actes dels Òrgans de	Paper i/o	Secretaria General	Conservació



**280.4.4 AVALUACIÓ, PROMOCIÓ I
RECONeixEMENT DEL PDI/PAS**
**280.4.4.1 AVALUACIÓ, PROMOCIÓ I
RECONeixEMENT DEL PDI**



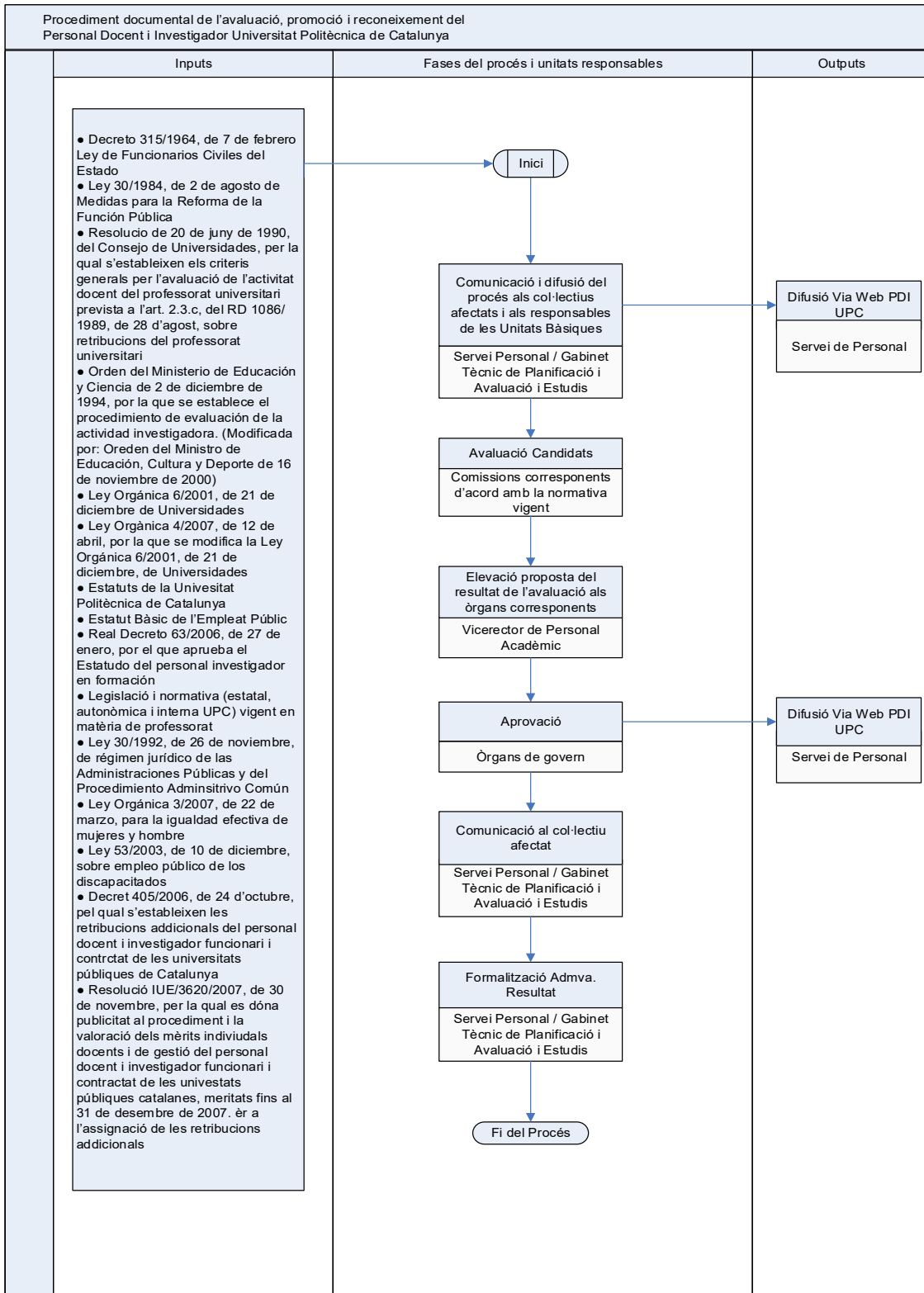
Govern	informàtic		permanent
Expedient individual PDI (resolucions, informe docent, autoinformes, informes d'avaluació per part de les unitats bàsiques, et.)	Paper i/o informàtic	Servei de Personal	Conservació permanent
Intranet PDI	Paper i/o informàtic	Servei de Personal	Fins a nova actualització



**280.4.4 AVALUACIÓ, PROMOCIÓ I
RECONeixEMENT DEL PDI/PAS**
**280.4.4.1 AVALUACIÓ, PROMOCIÓ I
RECONeixEMENT DEL PDI**



9. FLUXGRAMA



10. ANNEX

A.1 Full de control de revisió i modificacions

MOTIU	Data	ELABORAT/ MODIFICAT	Data	REVISAT	Data	APROVAT
Edició inicial	15/05/09	Serveis generals UPC				
Revisió per XQ-UPC			Març 2018	Equip 4 - Xarxa de Qualitat UPC	12/11/18	A. Martin