

Informe de Gestió 2018

Facultat de Nàutica de Barcelona
(FNB)

Document aprovat per la Junta de Facultat de l'FNB el 22.05.2019

Informe de Gestió 2018

Facultat de Nàutica de Barcelona (FNB)

1	Introducció
2	Equip Directiu
3	Vicedeganat Cap d'Estudis
4	Vicedeganat Relacions Internacionals i Recerca
5	Vicedeganat de Planificació Estratègica i Qualitat
6	Vicedeganat de Promoció i Relacions Institucionals
7	Secretari Acadèmic
8	Personal i organització
9	Gestió Aula Professional

1. Introducció

L'article 24 del Reglament d'organització i funcionament de la Facultat de Nàutica de Barcelona (Acord núm. 116/2013 del Consell de Govern), preveu que el degà elabora l'informe anual de gestió de l'FNBB que ha de ser sancionat per la Junta de Facultat.

L'informe de gestió no pretén ser el recopilatori de l'activitat de la Facultat de Nàutica de Barcelona, que ja es reflexa en la memòria anual del centre, sinó la rendició de comptes de l'activitat institucional desenvolupada.

2. L'Equip Directiu

L'any 2018 començà amb el següent Equip Directiu:

Degà: Agustí Martín i Mallofré

Vicedegana Cap d'Estudis : Montserrat Vela del Olmo

Vicedegà de Relacions Internacionals Recerca: Manel Grifoll Colls

Vicedegana de Planificació Estratègica i Qualitat: M^a Rosa Fernández Cantí

Vicedegà de Promoció i Relacions Institucionals: Juan Antonio Moreno Martínez

Secretari Acadèmic: Ramon Grau Mur

Administradora: Anna Xalabarder Voltas

L'any 2018 ha estat ple de reptes per la Facultat de Nàutica, sent els més importants:

- Elaboració i aprovació del nou Pla Estratègic.
- Plena implantació del Màster Universitari en Enginyeria Naval i Oceànica (MUENO).
- Preparació i inici dels Màsters semi-presencials: Màster universitari en Nàutica i Gestió del Transport Marítim i el Màster Universitari en Gestió i Operació d'Instal·lacions energètiques Marítimes.
- Registre en el *Registro de Universidades, Centros y Títulos (RUCT)* del Màster de Enginyeria Naval i Oceànica.
- Celebració del congrés de la IAMU (International Association of the Maritime Universities)
- Continuar treballant per fer els estudis més atractius i de qualitat, si cal buscant noves fórmules
- Aconseguir una millor internacionalització dels nostres estudis, augmentant el nombre d'acords signats amb institucions d'altres països, ja siguin Erasmus, dobles titulacions, etc.
- Aconseguir la màxima interacció entre la Facultat de Nàutica, empreses i organismes del sector marítim-portuari
- Treballar per la millora de la qualitat fent un seguiment dels objectius i indicadors
- Treballar conjuntament amb les altres escoles de nàutica de l'Estat per aconseguir les millores normatives relatives a les titulacions professionals

- Iniciats els contactes amb l'Escola Europea Intermodal Transport per tal que els estudiants dels tres graus, durant el seu primer curs participin en el projecte Forma't al Port

3. Vicedeganat Cap d'Estudis

3.1 Impartició en model semipresencial del Màster Universitari en Nàutica i Gestió del Transport Marítim i del Màster Universitari en Gestió i Operació d'Instal·lacions Energètiques Marítimes.

Abril 2018: Modifica per tal d'impartir els Màster de manera semipresencial i anual.

-Acord del Consell de Govern en sessió 01/2018 (22 de febrer de 2018)

<https://govern.upc.edu/ca/consell-de-govern/consell-de-govern/sessio-01-2018-del-consell-de-govern/ratificacio-d2019acords-i-informacio-de-la-comissio-de-docencia-i-estudiantat/aprovacio-definitiva-de-les-propostes-d2019estudis-de-la-programacio-universitaria-curs-2018-2019/aprovacio-definitiva-de-les-propostes-d2019estudis-de-la-programacio-universitaria-curs-2018-2019/@@display-file/visiblefile/15.3%20Proposta%20de%20programaci%C3%B3%20universit%C3%A0ria%20curs%202018-2019.pdf>

-Acords de la Junta de Facultat per modificar les memòries

<https://www.fnb.upc.edu/sites/default/files/docs/ACORD%20JUNTA%20004-18%20%20Modificaci%C3%B3%20de%20la%20Mem%C3%B2ria%20del%20M%C3%A0ster%20Universitari%20en%20N%C3%A0utica%20i%20Gesti%C3%B3%20del%20Transport%20Mar%C3%ADtim.pdf>

<https://www.fnb.upc.edu/sites/default/files/docs/ACORD%20JUNTA%20003-18%20%20Modificaci%C3%B3%20de%20la%20Mem%C3%B2ria%20del%20M%C3%A0ster%20Universitari%20en%20Gesti%C3%B3%20i%20Operaci%C3%B3%20d'Instal%C2%B7lacions%20Eerg%C3%A8tiques%20Mar%C3%ADtimes.pdf>

-Memòria modificada enviada a avaluar a l'AQU al **maig de 2018**.

Setembre de 2018: Inici de la impartició en model semipresencial del Màster Universitari en Nàutica i Gestió del Transport Marítim i del Màster Universitari en Gestió i Operació d'Instal·lacions Energètiques Marítimes.

La demanda dels Màsters per començar al setembre de 2018 ha estat.

MUNGTM (Nàutica):

Nombre de sol·licituds: 38

Nombre d'admesos: 37

Nombre de matriculats: 24

MUGOIEM (Marina):

Nombre de sol·licituds: 8

Nombre d'admesos: 7

Nombre de matriculats: 7

3.2 Impartició dels quatre quadrimestres del Màster Universitari en Enginyeria Naval i Oceànica

MUENO: Dades de nova entrada a setembre de 2018

Nombre de sol·licituds: 40

Nombre d'admesos: 39

Nombre de matriculats de nou ingrés: 26

Nombre total de matriculats: 61

3.3 Conveni amb Ningbo- Al setembre de 2018

Han vingut els tres primers estudiants de la Universitat de Ningbo. Han estat a la FNB durant el curs 2018/19 cursant assignatures del Màster en Enginyeria Naval i Oceànica i realitzant el Treball Final de Màster. A l'acabar tindran la doble titulació de Màster de la seva Universitat i de la UPC.

3.4 Carta als estudiants detectats copiant durant els exàmens (Juliol 2018)

En total han estat 8 alumnes, un d'ells del programa Erasmus.

3.5 Modificació de la normativa dels Treballs Final de Grau i Màster (Juliol 2018)

<https://www.fnb.upc.edu/sites/default/files/docs/Normativa%20dels%20Treballs%20Fi%20de%20Grau%20FNB%2012jul18.pdf>

<https://www.fnb.upc.edu/sites/default/files/docs/Normativa%20dels%20Treballs%20Fi%20de%20Master%20FNB%2012jul18.pdf>

3.6 Aprovació, per part de la Junta de Facultat de l'encàrrec docent (Abril 2018)

<https://www.fnb.upc.edu/intranet/acordsjunta/2018>

3.7 Pla d'acollida

- Jornada d'acollida als nous estudiants de Grau (12 de setembre de 2018)
- Redacció del Pla d'acollida (Novembre 2018)

<https://www.fnb.upc.edu/sites/default/files/qualitat/Pla%20d%27Acollida.pdf>

3.8 Pla d'acció tutorial (setembre-desembre de 2018)

Davant de la necessitat de la tutorització dels nous estudiants de Grau i Màster hem realitzat les següents accions:

- Crida a tots els professors de la FNB per ser tutors. Hi ha hagut 20 respostes.
- Reunió de tot els professors-tutors el dia 5 d'octubre de 2018 per conèixer-nos i compartir estratègies d'actuació.
- Curs de formació de tutors proporcionat per l'ICE i impartit per la sra. Judit Viñas, els dies 31 d'octubre, 7 i 14 de novembre de 2018.

- Redacció del Pla d'Acció Tutorial (Novembre 2018)
<https://www.fnb.upc.edu/sites/default/files/qualitat/Pla%20d%27Acci%C3%B3%20Tutorial.pdf>
- Redacció del manual del tutor (Desembre 2018)
<https://www.fnb.upc.edu/sites/default/files/qualitat/Manual%20del%20tutor.pdf>

3.9 Trobada amb els delegats de curs (23 de novembre d 2018)

Reunió amb els delegats dels cursos, els representants dels estudiants a la Junta de Facultat, els membres de la Delegació d'estudiants de la FNB i el representant de la Facultat al Consell de l'estudiantat.

ASSISTENTS: Representants de 1r. de GNTM, 1r. de GTM, 2n. de GESTN, 3r. de GNTM, 4t. de GNTM, 4t. de GESTN, Pau Mestre (Delegació d'Estudiants de la FNB i representant de la FNB al Consell de l'Estudiantat), Montserrat Vela (Cap d'Estudis de la FNB)

Resum de temes tractats

1. Presentació de les classes/grups per part dels diferents representants.
2. Presentació de què són la Junta de Facultat i la Comissió Permanent Caldrà establir una via de comunicació amb els representants.
3. Presentació de la Delegació d'Estudiants. Es pensa en obrir diferents comissions dintre de la Delegació per tal que tothom que així ho vulgui pugui participar. Exemples de comissions a formar: Sopar de Gala, 250 Aniversari de la FNB, Representants de les classes, Espais de la Facultat (aula d'estudis, vending,...), Competicions (regates, velers amb radiocontrol,...), Activitats culturals (revista, tornejos, concursos...)
4. Organització: Establir canals de comunicació entre els representants i tota la comunitat d'estudiants.
5. Propostes: Adequar millor el mobiliari de la sala de vending, actualitzar les guies docents de les assignatures tant pel que fa a la bibliografia recomanada com a l'avaluació concretant els percentatges de nota de cada activitat, fer constar als horaris de classe que es fan públics les hores de pràctiques, estudiar l'horari de les assignatures de Q7 de manera que es puguin cursar sense que això limiti.

4. Vicedeganat Relacions Internacionals i Recerca

Des de l'àrea de mobilitat i relacions internacionals hem continuat amb l'estratègia d'internacionalitzar la Facultat. Hem ampliat el nombre de convenis bilateral dins el programa Erasmus+.

Actualment disposem de 21 convenis amb diferents universitats europees i 1 conveni amb Sudamèrica. Això permet que tots els estudiants que ho vulguin puguin realitzar una part dels seus estudis a l'estranger.

També hem iniciat el conveni de mobilitat dins el Doble Màster d'Enginyeria Naval i Oceànica amb la Universitat de Ningbo. Aquest curs hi han participat 3 estudiants de Ningbo.

Aquest curs també s'ha organitzat el International Executive Board (Abril) i la 19a Assemblea General (Octubre) de la IAMU. Aquests esdeveniments han estat possible gràcies a la implicació de tots els col·lectius de la Facultat i ha permès donar prestigi a la institució en el camp marítim. L'èxit del esdevenint és va traduir en una assistència de més de 300 inscrits de diferents parts del món. Durant tres dies es van presentar 48 ponències orals i 3 ponències plenàries a part de diferents reunions realitzades al edifici de la Facultat i el World Trade Center. Les xerrades tècniques va donar lloc a un Llibre de Proceedings indexat a les bases de dades científiques SCOPUS i Web of Science. Amb posterioritat a l'esdeveniment el secretariat de la IAMU va felicitar a la Facultat per l'èxit en la organització.

5. Vicedeganat de Planificació Estratègica i Qualitat

5.1 Pla Estratègic

Al llarg de l'any 2018 s'ha portat a terme el disseny del Pla Estratègic de l'FNB 2019-2021 amb el suport i orientació del Gabinet de Planificació, Avaluació i Qualitat (GPAQ) de la UPC.

El procés de disseny ha comptat amb una àmplia participació de la comunitat (PDI, estudiants i PAS) i altres grups d'interès. En concret, s'han portat a terme dues jornades de treball amb els stakeholders (09.04.2018 i 24.10.2018). La primera ha donat lloc al document "Present i Futur de la Facultat de Nàutica de Barcelona" i el segon a la definició dels objectius estratègics i assignació dels seus responsables.

La informació del Pla Estratègic està disponible a la web de la Facultat, a l'apartat Facultat > Qualitat > Pla Estratègic.

El Pla Estratègic de l'FNB 2019-2021 es va aprovar en Junta de Facultat ordinària el dia 19.12.18.

5.2 Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat (SAIQ)

El 2018 s'han revisat i actualitzat tots els Documents, Manual de Qualitat i Processos del SAIQ amb l'objectiu de satisfer simultàniament els requeriments de la nova versió del programa AUDIT i la norma ISO 9001:2015 i, ahora, fer-los més operatius.

S'han renumerat els processos per tal de que segueixin l'actual numeració de les directrius del programa AUDIT i estiguin en consonància amb els sistemes de qualitat de la resta d'escoles de la UPC.

S'han revisat els plans de Promoció, Acció Tutorial, Acollida i Orientació Professional. Aquests plans es poden consultar a l'apartat Facultat > Qualitat > Evidències i indicadors del SAIQ. El detall dels canvis realitzats al SAIQ es pot consultar a l'Informe de Qualitat 2018 disponible al mateix apartat web.

La Revisió del SAIQ es va aprovar en Junta de Facultat ordinària el dia 19.12.18.

5.3 Auditories externes

El 2018 s'ha realitzat la transició de la Norma 9001:2008 a la Norma 9001:2015. La visita de transició va tenir lloc el 30.05.18 i la visita de renovació del certificat va tenir lloc els dies 15.11.2018 i 16.11.2018. Com a resultat, l'FNB està certificada segon la Norma 9001:2015 a l'àmbit de certificació "Disseny dels plans d'estudi i accions formatives, organització i desenvolupament de l'activitat docent, incloent el codi de formació del conveni STCW-2010" fins el 31.12.2021. Als informes de les auditories externes no s'indiquen No conformitats, no s'han detectat àrees que requereixin una atenció especial per part de la Direcció i no s'ha plantejat cap observació.

D'altra banda, el maig de 2018 la Comissió Europea va obrir un expedient sancionador al Reino de España per incorrecta transposició del codi STCW a les titulacions nàutiques. Com a conseqüència, la DGMM (Dirección General de la Marina Mercante) va iniciar un seguit d'actuacions urgents que van incloure l'auditoria als centres de formació i la revisió dels corresponents Reial Decret (RD) i Ordre Ministerial (OM).

Amb l'ajut dels coordinadors de les titulacions i el PDI, l'FNB va elaborar i remetre a la DGMM un seguit d'informes per donar resposta a diferents observacions de la carta d'emplaçament: Gestió de la qualitat dels centres d'educació (obs. 14), Formació i avaluació conformes al Codi STCW, secció A-I/6, paràgraf 1.1 (obs. 17) i Formació en tècniques d'instrucció, i mètodes i pràctiques sobre formació i avaluació (obs. 18).

5.4 Informe de Seguiment del Centre

El 2018 l'FNB ha presentat a l'AQU (Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya) l'Informe de Seguiment del Centre (ISC) que justifica les modificacions obligatòries, referents a la qualitat dels Treballs Fi de Grau (TFG) i a la informació professional a la web, que van condicionar l'acreditació de les tres titulacions de grau en l'avaluació de 2016.

L'Informe de Seguiment del Centre es va aprovar en Junta de Facultat ordinària el dia 19.12.18 i es pot consultar, per a cada grau, a la web de la Facultat, apartat Qualitat > Marc VSMA de les titulacions.

5.5 Accions de millora

Amb l'ajut dels Coordinadors de les titulacions i el Centre de Càlcul s'ha revisat la informació professional de la web i s'ha refet l'apartat de qualitat per tal d'incloure les evidències, informes i indicadors.

Pel que fa a les accions de millora de la qualitat dels TFGs,

- El Centre de Càlcul ha implementat un aplicatiu informàtic per a la Fitxa d'Avaluació que directament envia la informació a Gestió Acadèmica.
- S'ha elaborat i publicat un Manual d'ajut als membres dels tribunals
- L'anterior "Guia per a la redacció del TFG" s'ha revisat i ampliat per tal d'obtenir l'actual "Guia per a l'elaboració dels Treballs Fi de Grau i Treballs Fi de Màster" disponible a la web de l'FNB
- S'ha portat a terme la primera edició del Concurs de pòsters de TFG/TFM coincidint amb la segona Jornada de Portes Obertes, el 25.04.2018.

5.6 Enquestes

Des del 08.10.18 al 31.10.18, l'FNB ha portat a terme l'enquesta de satisfacció amb els serveis de l'FNB adreçada als col·lectius d'estudiants, PAS i PDI. Els resultats complets, incloent les respostes lliures, es poden consultar a l'apartat de Facultat > Qualitat > Evidències i indicadors del SAIQ.

D'altra banda, s'ha fet arribar una carta de felicitació als professors que han obtingut resultats excepcionalment bons a les enquestes de docència.

5.7 Formació

El 2018 la relació dels cursos que ha portat a terme l'ICE a les instal·lacions de la Facultat de Nàutica són:

- "Taller pràctic sobre els Sistemes de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) dels programes formatius de la UPC" (19.01.18).
- "Coaching per a professorat universitari que imparteix docència en anglès (FNB)" (05-28.06.18)
- "Formació de Formadors. Curs d'entrenament per a instructors segons model OMI 6.09" (tercera edició del curs, adreçat al PDI que no van assistir a les dues edicions anteriors o que s'han incorporat recentment a l'FNB) (04-22.06.18)
- "Disseny, desenvolupament i avaluació d'assignatures en línia i/o semipresencials" (curs virtual, 05.04.18 – 10.05.18)
- "Recursos per a impulsar l'acció tutorial (FNB)" (31.10.18 – 14.11.18)

6. Vicedeganat de Promoció i Relacions Institucionals

Durant el 2018 aquestes han estat les principals activitats portades a terme per aquest vicedeganat:

Trobades, fires i salons d'orientació universitària als quals s'ha assistit (sense comptar Saló Ensenyament, excepte CITM i aquelles escoles i/o facultats que hagin estat amb un estand diferent al general de la UPC):

- Fira INICIA'T a Badalona. Del 24 al 27 de maig de 2018. La Fira de la Nàutica i els seus oficis
- Saló Nàutic de Barcelona. Estand de la FNB. Del 10 al 14 d'octubre de 2018

Jornades de Portes obertes:

- Jornada 25 d'abril 64 assistents
- Jornada 12 de setembre 52 assistents

Visites a centres de secundària:

- Centre de Formació de Ciutat Vella. 13 de setembre 2018

Divulgació tecnològica:

- ESCOLAB. 9 de març de 2018. EscoLab és una iniciativa de l'Ajuntament de Barcelona coordinada pels programes Barcelona Ciència, de l'Institut de Cultura de Barcelona, i Cultura Científica, de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona, amb la participació dels centres de recerca que ofereixen les diferents activitats

Altres:

- Participació al 48h Open House Barcelona, el 27 y 28 d'octubre de 2018 (Festival d'arquitectura per a la divulgació del patrimoni arquitectònic de la ciutat de Barcelona).

7. Secretari Acadèmic

Durant l'any 2018 el Secretari acadèmic ha convocat les sessions corresponents dels òrgans col·legiats per i ha organitzar els processos electorals dels òrgans col·legiats i unipersonals del centre docent, d'acord amb el que preveu el Reglament electoral de la UPC.

Ha donat fe dels acords i resolucions dels òrgans de govern del centre docent, redactant i custodiant els enregistraments de les reunions dels òrgans col·legiats que li corresponguin.

Mitjançant les aplicacions informàtiques (pàgina web) ha garantit la difusió i la publicitat dels acords, resolucions, reglaments i la resta de normes generals de funcionament institucional entre els membres de la comunitat del centre docent.

Ha expedit certificacions de consultes, dictàmens i acords aprovats i ha elaborat la memòria anual del centre docent.

8. Personal i organització

- Incorporació de la Marta Garcia com a responsable de la unitat de Gestió Acadèmica, per cobrir la vacant que va deixar la Inma Cabezas
- Incorporació de la Neus Matas com a tècnica de Gestió Acadèmica, per cobrir la vacant que deixava la Marta Garcia
- Incorporació de la Mercè Borao com a responsable de Consergeria en substitució de Gaspar Albert amb motiu de la seva prejubilació
- Suport temporal de la Feli Garcia a Consergeria pels matins, per cobrir la baixa del José Luis Becerra
- Incorporació de Miguel Angel Cruz a l'Aula Professional a partir del setembre de 2018, per cobrir la baixa per maternitat de la Marta Mach

Economia i infraestructures

Els acords de la Comissió Permanent relacionats amb la gestió econòmica són els següents:

- Acord 001-18 Convocatòria d'ajuts per a la millora d'equipaments docents i infraestructures de l'FNB 2018 (sessió ordinària CP 14-3-2018)
- Acord 002-18 Convocatòria d'ajuts per a la realització de TFG i TFM innovadors any 2018 (sessió ordinària CP 14-3-2018)
- Acord 006-18 resolució de la convocatòria d'ajuts per a la millora d'equipaments docents i infraestructures de l'FNB 2018 (sessió ordinària CP 28-6-2018)

9. Gestió de l'Aula Professional

Malgrat que la Memòria 2018 de l'Aula Professional està acabada, encara no ha estat lliurada a l'Equip Directiu en espera d'alguna petita modificació i posterior aprovació.

L'Aula continua la seva consolidació d'oferta formativa i definició de procediments i polítiques, sempre amb l'objectiu de garantir la seva viabilitat econòmica i la seva competitivitat. També volem remarcar el notable esforç comunicatiu per augmentar la seva difusió i visibilitat en un mercat tan competitiu i flexible, en el que ens hem hagut de moure amb considerables limitacions.

Entre els fets més remarcables volem destacar:

- L'actualització de les homologacions dels cursos homologats per la DGMM que juntament amb les inspeccions rebudes recentment per part de la Capitania Marítima de Barcelona, ens mantenen com a institució de referència per a l'acreditació i certificació dels professionals del sector marítim.

- La continuïtat a les activitats de comunicació a diversos canals: a les xarxes socials, a través de newsletters mensuals, a la premsa, amb cartells a la FNB, així com a congressos, meetings i fires del sector.
- Instal·lació del nou pont de navegació

Tot i que ha estat un any d'intensa activitat, queda molt per fer en l'Aula Professional FNB, estem segurs que podrem continuar construint positivament per aprofitar el potencial que albirem pel nostre servei.

Barcelona a 20 de maig de 2019

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'A' followed by a vertical line and a large, sweeping curve that extends downwards and to the left.

Capt. Agustí Martin i Mallofré

Degà Facultat de Nàutica de Barcelona